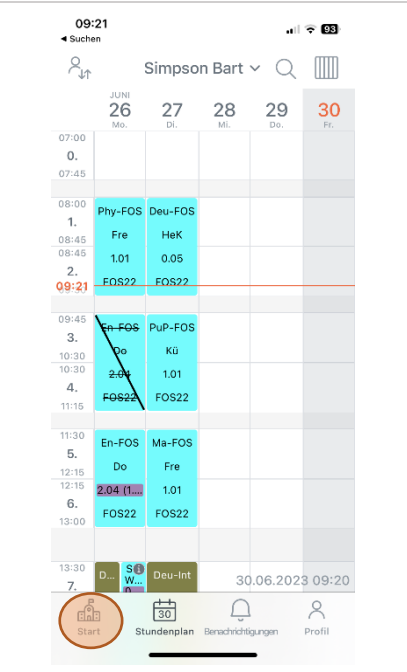
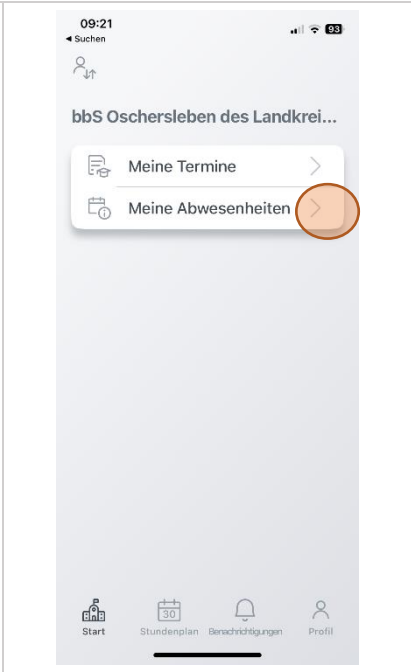

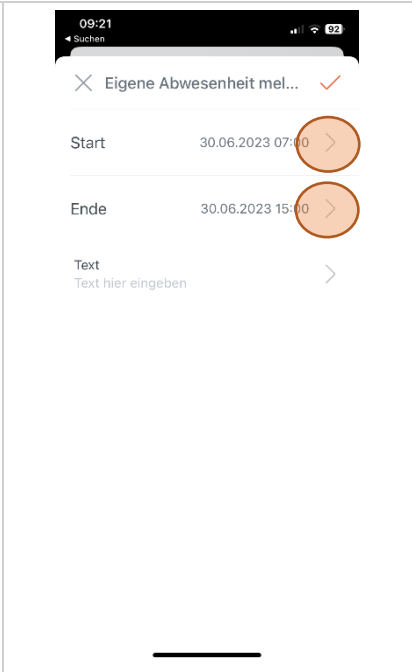
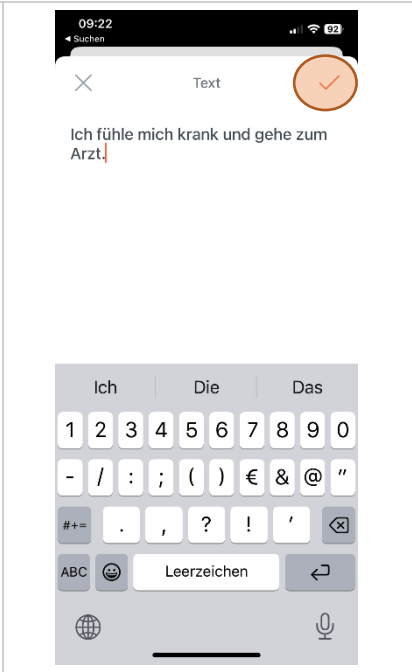


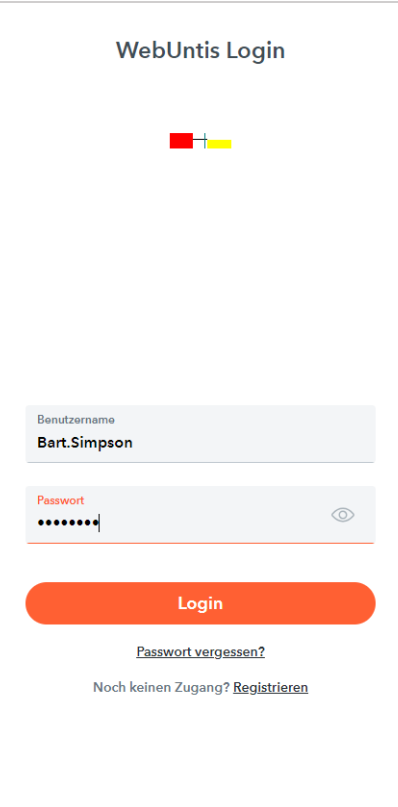
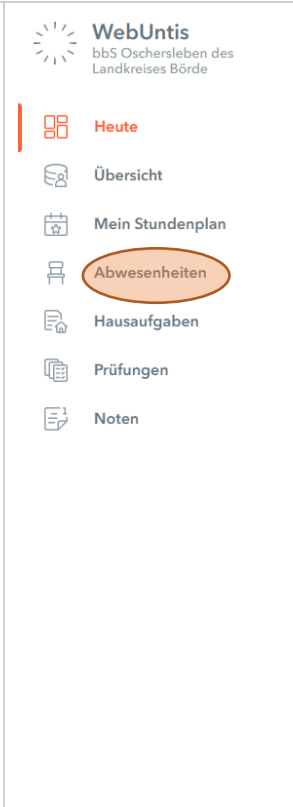
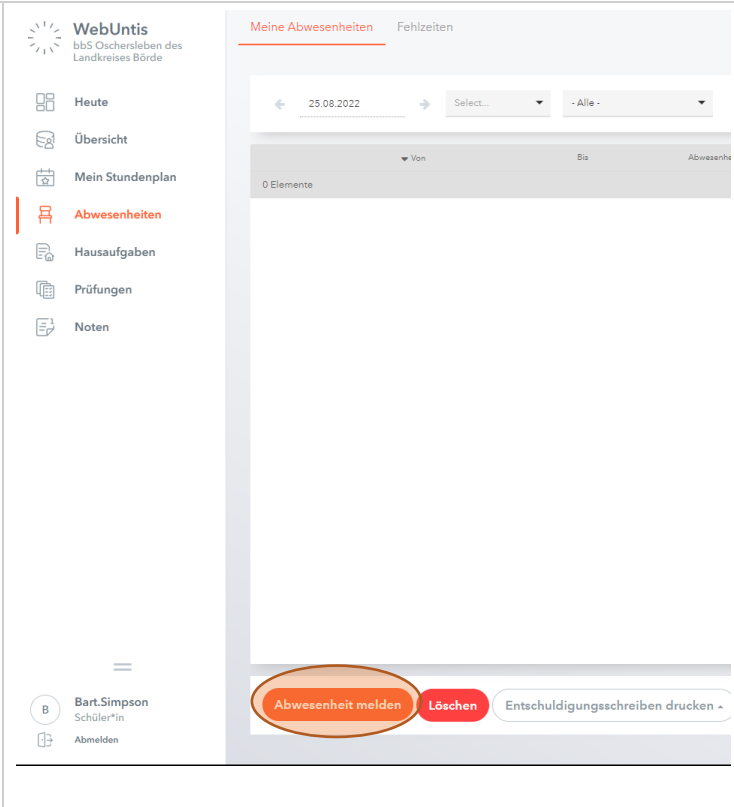
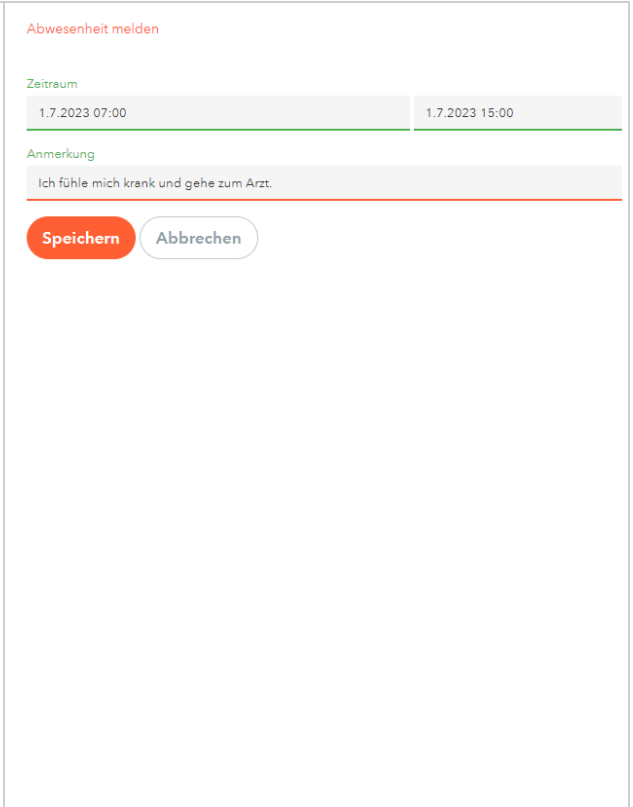
# Melden von Fehlzeiten in WebUntis

Mit dem Smartphone:

				
<p><b>1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• WebUntis öffnen</li><li>• „Start“ auswählen</li></ul>	<p><b>2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• „Meine Abwesenheiten“ auswählen</li></ul>	<p><b>3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hier können vorhandene Abwesenheiten eingesehen werden.</li><li>• mit „+“ neue Abwesenheit hinzufügen</li></ul>	<p><b>4.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Start und Ende eingeben</li><li>• „Text“ auswählen</li></ul>	<p><b>5.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Text eintragen und mit Haken bestätigen</li></ul> <p style="text-align: right;"><b>Fertig!</b> 😊</p>

# Melden von Fehlzeiten in WebUntis

Mit dem PC:

 <p>WebUntis Login</p> <p>Benutzername Bart.Simpson</p> <p>Password ••••••••</p> <p>Login</p> <p><a href="#">Passwort vergessen?</a></p> <p>Noch keinen Zugang? <a href="#">Registrieren</a></p>	 <p>WebUntis bbS Oschersleben des Landkreises Börde</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Heute</li><li>Übersicht</li><li>Mein Stundenplan</li><li><b>Abwesenheiten</b></li><li>Hausaufgaben</li><li>Prüfungen</li><li>Noten</li></ul>	 <p>Meine Abwesenheiten Fehlzzeiten</p> <p>25.08.2022 Select... - Alle -</p> <p>0 Elemente</p> <p>Abwesenheit melden Löschen Entschuldigungsschreiben drucken -</p>	 <p>Abwesenheit melden</p> <p>Zeitraum 1.7.2023 07:00 1.7.2023 15:00</p> <p>Anmerkung Ich fühle mich krank und gehe zum Arzt.</p> <p>Speichern Abbrechen</p>
<p><b>1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stundenplanprogramm <a href="#">WebUntis</a> im Browser öffnen</li><li>• mit Zugangsdaten einloggen</li></ul>	<p><b>2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• „Abwesenheiten“ auswählen</li></ul>	<p><b>3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hier können vorhandene Abwesenheiten eingesehen werden.</li><li>• „Abwesenheit melden“ auswählen</li></ul>	<p><b>4.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zeitraum eintragen</li><li>• Anmerkung eintragen</li><li>• Speichern</li></ul> <p>Fertig! 😊</p>